

Муниципальное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №11 имени С.К. Костина

Принято
на педагогическом совете
протокол № 1
от «30 » августа 2023 года

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора школы
от 30.08. 2023 № 02-223/1
_____ М.Д. Масалыга

План
функционирования внутренней системы оценки
качества образования (ВСОКО) на 2023/24 учебный год

Направление кон троля	Содержание деятельности	Ответственные
	август	
Качество реализации образовательной деятельности	Проанализировать ООП НОО и ООО, убедиться, что программы соответствуют требованиям ФОП НОО, ФОП ООО	Замдиректора по УВР Сметанникова Л.Ю. Соколова Н.А.
	Проконтролировать готовность ООП СОО, разработанной в соответствии с обновленным ФГОС СОО и ФОП СОО	Замдиректора по УВР Сметанникова Л.Ю. Соколова Н.А.
	Проконтролировать, что учителя в рабочих программах учли требования федеральных рабочих программ	Замдиректора по УВР Сметанникова Л.Ю. Соколова Н.А.
	Проконтролировать, что учителя включили в рабочие программы учебных предметов, учебных курсов и модулей, курсов внеурочной деятельности тематические блоки или темы по истории государственных символов	Замдиректора по УВР Сметанникова Л.Ю. Соколова Н.А.
	Проверить соответствие дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ требованиям Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам и другим нормативным правовым актам в сфере образования	Замдиректора по ВР Киселева Н.Н.
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проанализировать локальные нормативные акты школы, убедиться, что они соответствуют нормативным правовым актам в сфере образования	Директор, замдиректора по УВР , Масалыга М.Д., Сметанникова Л.Ю. Соколова Н.А.
	Проанализировать локальные нормативные акты	Замдиректора по ВР

	школы, убедиться, что они соответствуют ФОП	
	Провести инструктаж всех работников перед началом нового учебного года	Замдиректора по УВР, завхоз, специалист по охране труда и безопасности Уханова Е.Ф., Коршунов Е.В.
	Проверить выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса, требований охраны труда, соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности объекта	Директор, Масалыга М.Д., завхоз специалист по охране труда и безопасности, замдиректора по УВР Уханова Е.Ф., Коршунов Е.В.
	Подготовить план мероприятия по профилактике травматизма и заболеваний обучающихся, запланировать психологическую и эмоциональную диагностику состояния обучающихся, взаимодействие с родителями для определения уровня здоровья обучающихся	Замдиректора по УВР, завхоз, классные руководители, педагог-психолог Уханова Е.Ф., Коршунов Е.В.
	Проверить соответствие учебников и учебных пособий ФПУ	Замдиректора по УВР, заведующий библиотекой, Сметанникова Л.Ю. Соколова Н.А. Передбогова Н.П.
	Проконтролировать, все ли обучающиеся обеспечены бесплатной учебной литературой, проверить ее состояние	Замдиректора по УВР, заведующий библиотекой Сметанникова Л.Ю. Соколова Н.А. Передбогова Н.П.
	Проконтролировать работу школьного интернет-соединения, списки разрешенных для доступа сайтов на учебных компьютерах, провести диагностику безопасности и качества информационно-образовательной среды и ИКТ-ресурсов школы. Обеспечить информационную безопасность школьников и сформировать у них цифровую грамотность в соответствии с ФОП ООО и ФОП СОО, а также Концепцией информационной безопасности детей в РФ	Замдиректора по УВР, технический специалист, Лукашина С.А.
	Проверить организацию специальных образовательных условий для обучающихся с ОВЗ	Директор, завхоз, замдиректора по УВР Масалыга М.Д., Сметанникова Л.Ю. Соколова Н.А. Уханова Е.Ф.

	Проконтролировать составление плана работы педагога-психолога на учебный год, проверить, что он разработан с учетом ООП уровней образования и в нем прописаны цели, задачи и приоритетные направления работы	Замдиректора по ВР, педагог-психолог Киселева Н.Н.
	Проконтролировать составление плана аттестации учителей на 2023/24 учебный год с учетом нового Порядка проведения аттестации педагогических работников. Включить в план педагогов с высшей квалификационной категорией, которые желают аттестоваться на новые квалификационные категории – «учитель-методист» и «учитель-наставник»	Замдиректора по УВР Сметанникова Л.Ю. Соколова Н.А.
	Проконтролировать составление плана работы социального педагога на учебный год, проверить, что он разработан с учетом ООП уровней образования и в нем прописаны цели, задачи и приоритетные направления работы	Замдиректора по ВР, социальный педагог Киселева Н.Н.
	Актуализировать дорожную карту перехода на новые ФГОС НОО и ООО с учетом внедрения ФОП НОО и ФОП ООО	Директор, замдиректора по УВР, Масалыга М.Д. , Сметанникова Л.Ю. Соколова Н.А.
	Организовать информационное сопровождение участников образовательных отношений по вопросам начала реализации ООП НОО и ООО в соответствии с ФОП НОО и ФОП ООО	замдиректора по УВР Сметанникова Л.Ю. Соколова Н.А.
	Организовать информационное сопровождение участников образовательных отношений по вопросам начала реализации ООП СОО в соответствии с обновленным ФГОС СОО и ФОП СОО	замдиректора по УВР Сметанникова Л.Ю. Соколова Н.А.
	Организовать информационное сопровождение участников образовательных отношений по вопросам патриотического воспитания, в том числе организации и проведения церемонии поднятия/спуска Государственно флага РФ, внеурочных занятий «Разговоры о важном»	Замдиректора по ВР, советник директора по воспитанию Киселева Н.Н.,Кабеткина Е.П.
	сентябрь	
Качество образовательных результатов обучающихся	Разработать план-график мониторинга предметных результатов на 2023/24 учебный год. Запланировать входные, тематические, промежуточные и итоговые диагностические работы, анализ их результатов и корректирование работы педагогического коллектива. Учесть дополнительную работу с	Замдиректора по УВР, Сметанникова Л.Ю. Соколова Н.А.

	<p>неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися</p>	
	<p>Проанализировать результаты ГИА-2023, составить план контроля подготовки к ГИА-2024 с учетом дат проведения пробного и итогового сочинения, итогового собеседования, предполагаемых дат проведения ГИА-2024</p>	<p>Замдиректора по УВР, Соколова Н.А., Сметанникова Л.Ю. Соколова Н.А.</p>
	<p>Разработать план-график мониторинга метапредметных результатов на 2023/24 учебный год.</p> <p>Проследить, что предусмотрели на уровне ООО и СОО письменные работы на межпредметной основе для проверки читательской грамотности и практические работы в сочетании с письменной (компьютеризованной) частью для проверки цифровой грамотности, предусмотренные в ФОП ООО и ФОП СОО.</p>	<p>Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР Сметанникова Л.Ю. Соколова Н.А.Киселева Н.Н.</p>
	<p>Разработать план по формированию функциональной грамотности на 2023/24 учебный год. Включить в план мероприятия по повышению уровня компетентности педагогов в вопросах функциональной грамотности, диагностике сформированности и развитию функциональной грамотности обучающихся</p>	<p>Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР Сметанникова Л.Ю., Киселева Н.Н,</p>
	<p>Разработать план мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов на 2023/24 учебный год. Включить в план мероприятия по взаимодействию с родителями обучающихся, психологическому сопровождению и контролю обучающихся группы риска</p>	<p>Замдиректора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители 1-х, 5-х, 10-х классов</p>
	<p>Организовать работу педагогического коллектива с одаренными обучающимися на 2023/24 учебный год, разработать программу работы с одаренными детьми, график мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам</p>	<p>Замдиректора по УВР, педагог-психолог, классные руководители, руководители ШМО</p>
	<p>Проанализировать данные о зачисленных обучающихся в школьные кружки и клубы внеурочной деятельности.</p>	<p>Замдиректора по УВР, Сметанникова Л.Ю. Соколова Н.А.классные руководители</p>
	<p>Проанализировать данные о зачисленных обучающихся в школьные кружки и секции дополнительного образования.</p>	<p>Замдиректора по ВР, Сметанникова Л.Ю. Соколова Н.А., классные</p>

		руководители
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям приказа Росособнадзора от 14.08.2020 № 831. Проследить за обновлением информации на сайте, в том числе за размещением информации о переходе на ФОП и об условиях питания учеников	Замдиректора по УВР, технический специалист Лукашина С.А.
	Организовать работу системы наставничества по модели «Учитель – учитель» для молодых и вновь прибывших специалистов в новом учебном году в соответствии со школьным локальным актом и программой наставничества. Утвердить наставников и подопечных, определить зоны ответственности при выполнении обязанностей.	Директор, замдиректора по УВР. Масалыга М.Д., Сметанникова Л.Ю. Соколова Н.А.
	Организовать систему подготовки учителей к аттестации с учетом нового Порядка проведения аттестации педагогических работников	Замдиректора по УВР Сметанникова Л.Ю. Соколова Н.А.
	октябрь	
Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов	Замдиректора по УВР Сметанникова Л.Ю. Соколова Н.А.
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов подвести промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся по параллелям	Замдиректора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители 1-х, 5-х, 10-х классов
Качество реализации образовательной деятельности	Проконтролировать работу педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР Сметанникова Л.Ю. Соколова Н.А.Киселева Н.Н.
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов, соответствие проведенных занятий планированию	Замдиректора по УВР Сметанникова Л.Ю. Соколова Н.А.
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы	Замдиректора по ВР Киселева Н.Н.
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности,	Замдиректора по УВР Сметанникова Л.Ю.

	соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности	Соколова Н.А.
	Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ	Замдиректора по ВР Киселева Н.Н.
	Посещение уроков учителей, которые аттестуются на соответствие занимаемой должности. Анализ и обобщение результатов профессиональной деятельности аттестуемых педагогов	Замдиректора по УВР Сметанникова Л.Ю. Соколова Н.А.
	ноябрь	
Качество образовательных результатов обучающихся	Проанализировать выполнение мероприятий плана контроля подготовки к ГИА в сентябре–ноябре	Замдиректора по УВР, Сметанникова Л.Ю. Соколова Н.А..
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга метапредметных результатов в сентябре–ноябре.	Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР Сметанникова Л.Ю. Киселева Н.Н.
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности в сентябре–ноябре	Замдиректора по УВР Сметанникова Л.Ю. Соколова Н.А.
	Проконтролировать работу педагогического коллектива с одаренными обучающимися, реализацию программы работы с одаренными детьми за сентябрь–ноябрь, проведение мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам согласно графику	Замдиректора по УВР, педагог-психолог, классные руководители,
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга качества преподавания учебных предметов в сентябре–ноябре.	Замдиректора по УВР Сметанникова Л.Ю. Соколова Н.А.
	декабрь	
Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов	Замдиректора по УВР Сметанникова Л.Ю. Соколова Н.А.
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов во, подвести промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся по параллелям	Замдиректора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители 1-х, 5-х, 10-х классов
Качество реализации	Проконтролировать работу педагогического	Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР

образовательной деятельности	коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Сметанникова Л.Ю., Соколова Н.А. Киселева Н.Н.
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов, соответствие проведенных занятий планированию	Замдиректора по УВР Сметанникова Л.Ю. Соколова Н.А.
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы	Замдиректора по ВР Киселева Н.Н.
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности	Замдиректора по УВР Сметанникова Л.Ю. Соколова Н.А.
	Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ	Замдиректора по ВР Киселева Н.Н.
	Мониторинг прохождения аттестации педагогов по графику. Посещение уроков аттестуемых учителей.	Замдиректора по УВР Сметанникова Л.Ю. Соколова Н.А.
	Проконтролировать соответствие проводимых педагогом-психологом мероприятий в первом полугодии плану работы педагога-психолога	Замдиректора по ВР Киселева Н.Н.
	Проконтролировать, что мероприятия, которые проводил социальный педагог, проходили согласно плану работы социального педагога	Замдиректора по ВР Киселева Н.Н.
	январь	
Качество образовательных результатов обучающихся	Проанализировать выполнение мероприятий плана контроля подготовки к ГИА в декабре–январе	Замдиректора по УВР, Сметанникова Л.Ю. Соколова Н.А.
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности в первом полугодии	Замдиректора по УВР Сметанникова Л.Ю. Соколова Н.А.
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проверить готовность школы к началу второго учебного полугодия, проконтролировать выполнение требований охраны труда, соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности объекта,	Директор, завхоз, замдиректора по УВР

	санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса	
	Проверить организацию специальных образовательных условий для обучающихся с ОВЗ, в том числе для проведения внеурочных занятий «Разговоры о важном»	Директор, завхоз, замдиректора по УВР, замдиректора по ВР, советник директора по воспитанию
	Проконтролировать работу школьного интернет-соединения, списки разрешенных для доступа сайтов на учебных компьютерах, провести диагностику безопасности и качества информационно-образовательной среды и ИКТ-ресурсов школы. Обеспечить информационную безопасность школьников и сформировать у них цифровую грамотность в соответствии с ФОП ООО и ФОП СОО, а также Концепцией информационной безопасности детей в РФ	Замдиректора по УВР, технический специалист Лукашина С.А.
	Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям законодательства РФ, проследить за обновлением информации на сайте	Замдиректора по УВР, технический специалист Лукашина С.А.
	февраль	
Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга метапредметных результатов в декабре–феврале.	Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР Сметанникова Л.Ю. Соколова Н.А. Киселева Н.Н.
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов в январе–феврале, подвести промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся по параллелям	Замдиректора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители 1-х, 5-х, 10-х классов Сметанникова Л.Ю. Соколова Н.А.
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга качества преподавания учебных предметов в декабре–феврале, подвести промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов	замдиректора по УВР Сметанникова Л.Ю. Соколова Н.А.
	март	
Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов подвести промежуточные итоги мониторинга предметных результатов	Замдиректора по УВР Сметанникова Л.Ю. Соколова Н.А.

	Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности в январе–марте	Замдиректора по УВР Сметанникова Л.Ю. Соколова Н.А.
Качество реализации образовательной деятельности	Проконтролировать работу педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР Сметанникова Л.Ю. Соколова Н.А. Киселева Н.Н.
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов, соответствие проведенных занятий планированию	Замдиректора по УВР Сметанникова Л.Ю. Соколова Н.А.
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания в, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы	Замдиректора по ВР Киселева Н.Н.
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности	Замдиректора по УВР Сметанникова Л.Ю. Соколова Н.А.
	Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ	Замдиректора по ВР Киселева Н.Н.
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проанализировать качество психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса	Замдиректора по ВР Киселева Н.Н.
	Проконтролировать, что мероприятия, которые проводил социальный педагог, проходили согласно плану работы социального педагога	Замдиректора по ВР Киселева Н.Н.
	апрель	
Качество образовательных результатов обучающихся	Проанализировать выполнение мероприятий плана контроля подготовки к ГИА в феврале–апреле, определить уровень готовности обучающихся к ГИА	Замдиректора по УВР, Сметанникова Л.Ю. Соколова Н.А.
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга метапредметных результатов в марте–апреле, подвести итоги мониторинга метапредметных результатов	Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР Сметанникова Л.Ю. Соколова Н.А. Киселева Н.Н.
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Оценить качество деятельности рабочей группы, созданной для внедрения новых ФГОС НОО и ООО, за 2021–2025 годы, скорректировать ее работу	Руководитель рабочей группы, замдиректора по УВР, замдиректора по ВР

Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов, зафиксировать результаты мониторинга предметных результатов за учебный год	Замдиректора по УВР Сметанникова Л.Ю. Соколова Н.А.
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов в марте–мае, зафиксировать результаты мониторинга адаптации обучающихся за учебный год	Замдиректора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители 1-х, 5-х, 10-х классов
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности за учебный год	Замдиректора по УВР Сметанникова Л.Ю. Соколова Н.А.
Качество реализации образовательной деятельности	Проанализировать результаты работы педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися за учебный год	Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР Сметанникова Л.Ю. Соколова Н.А. Киселева Н.Н.
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 4-й четверти, соответствие проведенных занятий планированию, подвести итоги за учебный год	Замдиректора по УВР Сметанникова Л.Ю. Соколова Н.А.
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы, подвести итоги за учебный год	Замдиректора по ВР Киселева Н.Н.
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности, подвести итоги за учебный год	Замдиректора по УВР Сметанникова Л.Ю. Соколова Н.А.
	Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ подвести итоги за учебный год	Замдиректора по ВР Киселева Н.Н.
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга качества преподавания учебных предметов в марте–мае, подвести итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов за учебный год	Замдиректора по УВР Сметанникова Л.Ю. Соколова Н.А.
Качество условий, обеспечивающих	Организовать информационное сопровождение участников образовательных отношений по вопросам реализации ООП уровней образования в	Замдиректора по УВР Сметанникова Л.Ю. Соколова Н.А.

образовательную деятельность	соответствии с ФОП	
	Проконтролировать соответствие проводимых педагогом-психологом мероприятий во втором полугодии плану работы педагога-психолога, подвести итоги за учебный год	Замдиректора по ВР Киселева Н.Н.
	май	
	Проконтролировать, что мероприятия, которые проводил социальный педагог в 4-й четверти, проходили согласно плану работы социального педагога, подвести итоги за учебный год	Замдиректора по ВР Киселева Н.Н.
	Проанализировать функционирование системы наставничества за учебный год.	Замдиректора по УВР Сметанникова Л.Ю. Соколова Н.А.
	Проконтролировать соответствие проводимых педагогом-психологом мероприятий во втором полугодии плану работы педагога-психолога, подвести итоги за учебный год	Замдиректора по ВР, Киселева Н.Н.
	Проконтролировать, что мероприятия, которые проводил социальный педагог в 4-й четверти, проходили согласно плану работы социального педагога, подвести итоги за учебный год	Замдиректора по ВР, Киселева Н.Н.
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга здоровья обучающихся в марте–мае, подвести итоги мониторинга здоровья обучающихся за учебный год	Замдиректора по ВР, медсестра Киселева Н.Н.
	июнь	
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проанализировать качество реализации ООП НОО и ООС, приведенных в соответствие с ФОП НОО и ФОП ООС	Замдиректора по УВР Сметанникова Л.Ю. Соколова Н.А.
	Проанализировать качество реализации ООП СОО в соответствии с обновленным ФГОС СОО и ФОП СОО	Замдиректора по УВР Сметанникова Л.Ю. Соколова Н.А.
	Определить готовность школы к полному переходу на обновленные ФГОС НОО и ООС в 2024/25 учебном году	Директор, замдиректора по УВР, замдиректора по ВР, завхоз
	Проанализировать работу школы за год, выявить позитивную динамику и проблемы, чтобы спланировать работу на следующий учебный год	Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР
	Проанализировать эффективность функционирования ВСОКО за 2023/24 учебный год, разработать проект плана функционирования ВСОКО на 2024/25 учебный год, включить в него	Директор, замдиректора по УВР, замдиректора по ВР

	мероприятия по корректированию выявленных недочетов системы	
--	---	--