

УТВЕРЖДЁН
Приказ директора школы
от 09.10.2024 № 02-238

**Дорожная карта (план мероприятий)
подготовки к проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего образования и среднего
общего образования обучающихся СОШ 11**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1. Нормативно-правовое обеспечение			
1.1.	Издание приказа о назначении ответственных лиц за организацию и проведение ГИА по программам основного общего и среднего общего образования, за ведение информационной базы участников ГИА	Сентябрь	Директор Масалыга М.Д. заместитель директора по УВР Сметанникова Л.Ю.
1.2.	Издание приказов о подготовке и проведении итогового сочинения в 2024/25 учебном году	Октябрь	Директор Масалыга М.Д. заместитель директора по УВР Соколова Н.А., Сметанникова Л.Ю.
1.3.	Издание приказов о подготовке и проведении итогового собеседования в 2024/25 учебном году	Декабрь	Директор Масалыга М.Д. заместитель директора по УВР Соколова Н.А., Сметанникова Л.Ю.
1.4.	Издание приказов: <ul style="list-style-type: none">• о допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов;• о порядке окончания 2024/25 учебного года и проведении	Май—июнь	Директор Масалыга М.Д. заместитель директора по УВР Соколова Н.А., Сметанникова Л.Ю..

	<p>государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов;</p> <ul style="list-style-type: none"> • об отчислении и выдаче аттестатов обучающимся 9-х и 11-х классов 		
1.5.	<p>Издание приказа о проведении консультаций перед экзаменами, утверждение графика консультаций</p>	Май	<p>Директор Масалыга М.Д.</p> <p>заместитель директора по УВР Соколова Н.А., Сметанниковы Л.Ю..</p>
1.6.	<p>Издание приказа об утверждении способа доставки учеников 9-х, 11-х классов ОО в ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году, ознакомление учеников и их родителей (законных представителей) с организационной схемой прибытия участников ОГЭ и ЕГЭ в ППЭ и обратно</p>	Май	<p>Директор Масалыга М.Д.</p> <p>заместитель директора по УВР Соколова Н.А., Сметанниковы Л.Ю..</p>
1.7.	<p>Издание приказа о назначении лиц, сопровождающих учеников в ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году, ознакомление учеников и их родителей (законных представителей)</p>	Май—июнь	<p>Директор Масалыга М.Д.</p> <p>заместитель директора по УВР Соколова Н.А., Сметанниковы Л.Ю..</p>
1.8.	<p>Издание приказа о направлении работников ОО для работы в предметную комиссию в качестве экспертов</p>	Май—июнь	<p>Директор Масалыга М.Д.</p> <p>заместитель директора по УВР Соколова Н.А., Сметанниковы Л.Ю..</p>
1.9.	<p>Издание приказа о подготовке учебных кабинетов к проведению государственной итоговой аттестации (создание комиссии для проверки</p>	Май	<p>Директор Масалыга М.Д.</p> <p>заместитель</p>

	готовности)		директора по УВР Соколова Н.А.,Сметанникова Л.Ю..
2. Анализ результатов ГИА-2024			
2.1.	Подготовка аналитических отчетов по результатам ГИА-2024	Август	Директор Масалыга М.Д. заместитель директора по УВР Соколова Н.А.,Сметанникова Л.Ю..
2.2.	Обсуждение результатов ГИА-2024 на августовском педагогическом совете	Август	Директор Масалыга М.Д. заместитель директора по УВР Соколова Н.А.,Сметанникова Л.Ю..
2.4.	Анализ занятости выпускников 2024 года	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Киселева Н.Н.
3. Мероприятия по повышению качества результатов ГИА-2025			
3.1.	Организация внеурочной деятельности по подготовке к ГИА-2025 с учетом потребностей выпускников	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Соколова Н.А.
3.2.	Изучение спецификаций, кодификаторов и демоверсий экзаменационных работ 2025 года	Сентябрь— октябрь	учителя- предметники
3.3.	Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении, оказание им своевременной помощи, в том числе психологической поддержки	В течение учебного года	Классные руководители 9-х и 11-х классов; педагог-психолог Романова Н.С.
3.4.	Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА. Посещение уроков с целью мониторинга системы повторения учебного материала	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Сметанникова Л.Ю.
3.5.	Организация индивидуальных консультаций для обучающихся	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР

	и их родителей по вопросам подготовки к ГИА		Сметанникова Л.Ю.; классные руководители; учителя- предметники; педагог-психолог Романова Н.С
3.6.	Повышение квалификации учителей-предметников по вопросам подготовки выпускников к ГИА-2025	Сентябрь— декабрь	Заместитель директора по УВР Сметанникова Л.Ю.
3.7.	Организация психологической помощи участникам экзамена: <ul style="list-style-type: none"> • выявление детей, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче экзаменов; • индивидуальное или групповое консультирование обучающихся; • консультирование родителей; • консультирование педагогов; • проведение родительских собраний («Как помочь подросткам подготовиться к экзаменам?», «Психологические советы по подготовке к экзаменам»); • проведение классных часов с педагогом-психологом «Способы справиться со стрессом и успешно сдать ОГЭ/ЕГЭ» 	Октябрь—май	Заместитель директора по УВР Сметанникова Л.Ю.; педагог-психолог Романова Н.С.
4. Информационное обеспечение ГИА-2025			
4.1.	Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов: <ul style="list-style-type: none"> • порядок проведения ГИА; • особенности организации и проведения ГИА-2025; • предметная подготовка к ГИА-2025; • организация и проведение 	Сентябрь— октябрь	Заместитель директора по УВР Соколова Н.А., Сметанникова Л.Ю. классные руководители; педагог-психолог Романова Н.С.

	<p>итогового сочинения и итогового собеседования;</p> <ul style="list-style-type: none"> • психологическая подготовка к ГИА 		
4.2.	<p>Проведение собраний и классных часов с обучающимися 9-х и 11-х классов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • порядок проведения ГИА; • особенности организации и проведения ГИА-2025; • предметная подготовка к ГИА-2025; • организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования; • психологическая подготовка к ГИА 	Сентябрь—октябрь	Заместитель директора по УВР Киселева Н.Н.; классные руководители; педагог-психолог Романова Н.С.
4.3.	Формирование информационной базы граждан, привлекаемых к ГИА в качестве общественных наблюдателей	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Соколова Н.А.
4.4.	Оформление страницы школьного сайта «ГИА-2025»	Октябрь	Заместитель директора по УВР Сметанникова Л.Ю.
4.5.	Информирование учеников 11-х классов и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового сочинения (изложения): порядок участия, работа с бланками, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Сметанникова Л.Ю., Соколова Н.А.; классные руководители 11-х классов
4.6.	Информирование учеников 9-х классов и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового собеседования: порядок участия, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.	Декабрь	Заместитель директора по УВР Сметанникова Л.Ю., Соколова Н.А.; классные руководители 9-х классов
4.8.	Проведение собраний с родителями (законными представителями)	Январь	Заместитель директора по УВР

	<p>учеников 9-х и 11-х классов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • регистрация на экзамены; • предоставление особых условий при сдаче ГИА при наличии необходимых документов; • правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА; • получение результатов и порядок апелляции 		<p>Сметанникова Л.Ю., Соколова Н.А.;;;</p> <p>классные руководители 9-х и 11-х классов</p>
4.9.	Организация индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) учеников 9-х и 11-х классов по вопросам организации и проведения ГИА	В течение года	Учителя-предметники

5. Организационное сопровождение ГИА-2025

5.1.	<p>Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году из числа:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выпускников школы текущего учебного года; • лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов 	Сентябрь—ноябрь	Заместитель директора по УВР Сметанникова Л.Ю., Соколова Н.А.;;
5.2.	<p>Подача сведений в муниципальную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11 о количестве:</p> <ul style="list-style-type: none"> • аудиторий ППЭ; • членов ГЭК; • руководителей ППЭ; • организаторов ППЭ; • технических специалистов ППЭ; • членов предметных комиссий 	В соответствии с графиком	Заместитель директора по УВР Сметанникова Л.Ю., Соколова Н.А.;;
5.3.	Выверка персональных данных учениками 9-х и 11-х классов, необходимых для осуществления регистрации для участия в ГИА	Сентябрь—октябрь	Заместитель директора по УВР Соколова Н.А.

5.4.	Предоставление информации о выборе учениками 9-х и 11-х классов учебных предметов для прохождения ГИА	Октябрь	Заместитель директора по УВР Сметанникова Л.Ю., Соколова Н.А.;
5.5.	Выверка назначения учеников 11-х классов на итоговое сочинение	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Соколова Н.А.;
5.6.	Организация обучения учителей, ответственных за проведение итогового сочинения по графику	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Козлова П.А.; учителя русского языка и литературы
5.7.	Формирование предварительных списков учеников 9-х и 11-х классов, желающих пройти ГИА в досрочный период, подготовка пакета документов	Декабрь	Заместитель директора по УВР Соколова Н.А.
5.8.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения): <ul style="list-style-type: none"> • участие в школьном, муниципальном, региональном этапе Всероссийского конкурса сочинений; • обучение экспертов по оцениванию итогового сочинения; • проведение пробного испытания в формате итогового сочинения; • организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основные сроки; • организация и проведение итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат 	Октябрь—май	Заместитель директора по УВР Сметанникова Л.Ю., Соколова Н.А.;
5.9.	Организация и проведение итогового собеседования:	Декабрь—май	Заместитель директора по УВР Сметанникова

	<ul style="list-style-type: none"> • обучение экспертов по оцениванию итогового собеседования в 9-х классах; • подготовка обучающихся к итоговому собеседованию; • проведение пробного испытания в формате итогового собеседования; • организация и проведение итогового собеседования в основные и дополнительные сроки 		Л.Ю., Соколова Н.А.;
5.10.	Формирование пакета документов учеников 9-х и 11-х классов с ограниченными возможностями здоровья для участия в ГИА	Декабрь	Заместитель директора по УВР Сметанникова Л.Ю., Соколова Н.А.;
5.11.	Формирование базы данных организаторов ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	Январь	Заместитель директора по УВР Соколова Н.А.
5.12.	Выверка назначения учеников 9-х и 11-х классов на экзамены ГИА	Февраль— март	Заместитель директора по УВР Соколова Н.А.
5.13.	Проведение педагогического совета о допуске к государственной итоговой аттестации учеников 9-х и 11-х классов	Май	Заместитель директора по УВР Сметанникова Л.Ю., Соколова Н.А.;
5.14.	Организация участия учеников 9-х и 11-х классов в основном периоде ГИА (в соответствии с расписанием)	Май—июнь	Заместитель директора по УВР Сметанникова Л.Ю., Соколова Н.А.;
6. Контроль качества подготовки к ГИА-2025			
6.1.	Собеседование с учителями-предметниками о ходе подготовки к ГИА	Один раз в месяц по отдельному плану	Заместитель директора по УВР Сметанникова Л.Ю., Соколова Н.А.;
6.2.	Внутришкольные диагностические работы по предметам учебного плана: <ul style="list-style-type: none"> • входной контроль — 9-е и 11-е 	Сентябрь, ноябрь, февраль, апрель	Заместитель директора по УВР Сметанникова Л.Ю., Соколова

	<p>классы;</p> <ul style="list-style-type: none"> • промежуточные диагностические работы по предметам учебного плана в формате ОГЭ и ЕГЭ; • тренировочные ОГЭ и ЕГЭ 		Н.А.;
6.3.	Анализ успеваемости и посещаемости учеников 9-х и 11-х классов	Ноябрь, январь, апрель	Заместитель директора по УВР Сметанникова Л.Ю., Соколова Н.А., Киселева Н.Н.
6.4.	Анализ посещения индивидуальных консультаций учениками	Февраль	Заместитель директора по УВР Сметанникова Л.Ю., Соколова Н.А.;
6.5.	Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов, имеющих риск быть не допущенными к прохождению ГИА	Март	Заместитель директора по УВР Сметанникова Л.Ю., Соколова Н.А.;
7. Кадровое обеспечение			
7.1.	Подготовка списка экспертов ГИА-9 и ГИА-11 для внесения в базу данных	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Соколова Н.А.
7.2.	Формирование базы данных организаторов ГИА	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Соколова Н.А.
7.3.	Формирование списков для обучения экспертов предметных комиссий ГИА-9 и ГИА-11	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Соколова Н.А.
7.4.	Обучение руководящего состава ППЭ, организаторов в аудиториях и вне аудиторий, технических специалистов	Январь— февраль	Заместитель директора по УВР Соколова Н.А., Сметанникова Л.Ю.
7.5.	Обучение экспертов предметных комиссий ГИА-9 и ГИА-11	Январь—март	Заместитель директора по УВР Соколова Н.А., Сметанникова Л.Ю.

7.6.	Контроль курсовой подготовки специалистов, привлекаемых к организации ГИА	Январь—март	Заместитель директора по УВР Соколова Н.А., Сметанникова Л.Ю.
------	---	-------------	--